

Типовой план (дорожная карта) первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ ООШ №2 г. Углегорска Сахалинской области

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: 1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: 1.1.1. Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора МБОУ ООШ №2 г. Углегорска о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Январь-февраль 2024
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра роста в		март – апрель 2024
3	Создание Интернет странички на сайте школы		Апрель 2024
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» школы с Министерством образования Сахалинской области		Январь 2024
5	Согласование проекта зонирования Центра школы с Министерством образования Сахалинской области		Январь-февраль 2024
6	Согласование инфраструктурного листа Центра		Январь-февраль 2024
7	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Физика», «Химия», «Биология»:	Свидетельство о повышении квалификации	Март - май 2024

	1. Формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на базе ГБУ ИРОСО г. Южно - Сахалинск	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания	Январь-февраль 2024
8	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Приказ директора о направлении в командировку	По плану ИРОСО
9	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июнь-август 2024
10	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		Август-сентябрь 2024
11	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора школы	Август 2024
12	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2024
13	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2024
14	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора школы	Ежемесячно