

Рассмотрены
на заседании Совета школы
(протокол № 4 от 04.09.2020)

Утверждены
приказом МБОУ ООШ №2 г. Углегорска
от 08.09.2020 № 140-ОД



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 2
г.Углегорска Сахалинской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации";
 - Приказом Министерства образования и науки от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания";
 - Уставом образовательного учреждения (далее – Учреждение);
 - СанПиН 2.4.2.2821 – 10 "Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" от 29.12.2010 № 189.
- 1.2. Правила регламентируют права и обязанности учащихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности учащихся и других участников образовательных отношений.
- 1.3. Правила определяют основные нормы и правила поведения учащихся в период обучения в Учреждении: во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах Учреждения и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения учащихся и применения мер дисциплинарного взыскания.
- 1.4. Правила способствуют поддержания порядка в Учреждении, основанного на сознательной дисциплине, уважении человеческого достоинства учащихся, педагогических работников.
- 1.5. Настоящие Правила являются обязательными для всех учащихся Учреждения.
- 1.6. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. Режим образовательной деятельности

- 2.1. Первый и последний день учебного года в Учреждении для учащихся 1 – 9 классов определяется календарным учебным графиком, который утверждается приказом Учреждения, с учетом согласования Педагогического совета школы.
- 2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.
- 2.3. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет: в 1,

- 9 классах – 33 учебные недели, во 2 – 8 классах – 34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации.
- 2.4. В Учреждении устанавливается пятидневная рабочая неделя для 1 – 9 классов.
 - 2.5. Обучение в Учреждении осуществляется в одну смену. Режим работы Учреждения с 8.00 до 18.00 часов.
 - 2.6. В учебное время первая половина дня для учащихся отводится образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.
 - 2.7. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на спортивно – оздоровительное, художественно – эстетическое, общеинтеллектуальное, духовно – нравственное, общекультурное развитие учащихся.
 - 2.8. Проведение нулевых уроков не допускается.
 - 2.9. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для учащихся начального общего и основного общего образования.
 - 2.10. Учебная нагрузка учащихся Учреждения не превышает нормы, определяемой требованиями СанПиН к организации учебного процесса.
 - 2.11. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут, после четвертого и пятого уроков (время, отведенное для приема пищи).

3. Права и обязанности учащихся

- 3.1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение, с даты указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 3.2. Учащимся предоставляются академические права на:
 - 3.2.1. Получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования.
 - 3.2.2. Выбор учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, формы получения образования.
 - 3.2.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи.
 - 3.2.4. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
 - 3.2.5. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом.
 - 3.2.6. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
 - 3.2.7. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности.
 - 3.2.8. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.
 - 3.2.9. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 3.3. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.3.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными и региональными законами, распорядительными документами администрации Углегорского городского округа..

3.4. Учащиеся обязаны:

- посещать предусмотренные учебным планом, учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.4.1. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.4.2. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.4.3. Добросовестно учиться.

3.4.4. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.4.5. Соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в Учреждении.

3.4.6. Внешний вид учащихся должен соответствовать требованиям Положения о школьной одежде и внешнем виде учащихся.

3.4.7. При неявке учащегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность классного руководителя. В случае болезни учащийся предоставляет справку от врача или справку лечебного учреждения по установленной форме.

4. Общие правила поведения

4.1. Учащиеся приходят в Учреждение за 10 – 15 минут до начала уроков, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

4.2. Учащиеся заходят в учебные кабинеты за 5 минут до начала урока, готовят все необходимые принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку.

4.3. Учащиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с установленным классным руководителем или учителем – предметником планом, составленным с учетом психофизических особенностей учащихся.

4.4. Учащиеся являются в Учреждение с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков.

4.5. Учащиеся приходят в Учреждение в школьной одежде.

4.6. На уроках технологии учащиеся должны иметь халат и головной убор.

4.7. Не разрешается нахождение в помещениях Учреждения учащихся в верхней одежде.

4.8. Учащиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших.

4.9. Учащиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу. Учащимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; царапать, ломать школьную мебель, оборудование кабинетов и другое школьное имущество, т.е. совершать действия, которые могут привести к порче имущества Учреждения.

4.10. Учащиеся ведут себя в Учреждении дисциплинированно, не совершают противоправных действий.

К противоправным действиям относятся:

- рукоприкладство, нанесение побоев, избиение;
 - угроза, запугивание, шантаж;
 - моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальностям и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков;
 - нецензурная брань;
 - вымогательство, воровство;
 - распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.
- 4.11. Нельзя приносить в Учреждение и на ее территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды. Совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.
- 4.12. В Учреждение нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательной деятельности.
- 4.13. В Учреждение нельзя приносить ценные предметы, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно.
- 4.14. Учащиеся не могут самовольно покидать Учреждение до окончания уроков. Если учащемуся необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение классного руководителя (лица, заменяющего его) или администрации школы.
- 4.15. В случае пропуска занятий по уважительной причине учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

5. Правила поведения на уроках

- 5.1. При входе учителя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время урока
- 5.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 5.3. Если учащийся хочет задать учителю вопрос или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.
- 5.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.
- 5.5. По окончании урока, учащийся, получивший отметку, подает дневник на подпись учителю. Учащиеся Учреждения при ведении дневника руководствуются правилами, записанными в нем. Учащиеся должны аккуратно вести дневник. Дневник сдается на проверку классному руководителю и дается на подпись родителям. Расписание в дневнике записывается на неделю вперед.
- 5.6. При входе учителя в класс или другого взрослого учащиеся встают.
- 5.7. Учащимся запрещается:
- пользоваться переговорными устройствами, записывающей и воспроизводящей аудио – и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, плеерами, электронными играми во время уроков;

- приносить и устанавливать на школьные компьютеры компьютерные игры (программы);
- пользоваться Интернетом без разрешения администрации Учреждения.

6. Правила поведения на переменах, до и после уроков

Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- подчиняться требованиям дежурного учителя, педагога и работников Учреждения;
- во время перемен, до и после уроков, учащийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без учителя.

6.2. Учащимся запрещается во время перемен:

- бегать по коридору вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон;
- открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электрических проводов и ламп;
- нарушать целостность и нормальную работу дверных замков;
- употреблять непристойные выражения, жесты, кричать, шуметь, мешать другим;
- толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- курить в помещении Учреждения и на его территории;
- употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

7. Правила поведения в гардеробе

7.1. Учащиеся самостоятельно снимают и оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе. Верхняя одежда вешается на специальные крючки за петельку. Обувь помещается на полку для обуви.

7.2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи и иные ценности; шапки, шарфы, перчатки и варежки необходимо оставлять в рукавах верхней одежды.

7.3. В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать.

7.4. По окончании всех уроков классный руководитель (учитель) провожает класс. Контролирует соблюдение учащимися правил.

8. Правила поведения в столовой

8.1. Учащиеся получают пищу в столовой в отведенное графиком время.

8.2. Возле окна раздачи запрещается бегать, толкаться и нарушать очередь.

8.3. Оставляют посуду и столовые приборы после принятия пищи на специально отведенном столе.

8.4. Учащиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии: перед едой тщательно моют руки с мылом и вытирают их одноразовыми бумажными полотенцами.

9. Поведение во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы Учреждения, факт

проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа учащихся по охране труда при организации.

- 9.2. Следует строго выполнять указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 9.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 9.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 9.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 9.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.
- 9.7. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

10. Порядок применения поощрений

- 10.1. В целях мотивации учащихся к активной жизненной позиции, за отличную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности к учащимся могут быть применены следующие виды поощрений:
 - объявление благодарности учащемуся;
 - награждение Почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение благодарственным письмом учащегося;
 - награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося;
 - занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд «Отличники учебы».
- 10.2. Поощрения выносятся учащимся по представлению Педагогического совета школы, классного руководителя, учителя – предметника за особые успехи, достигнутые учащимся. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников Учреждения.

11. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания

- 11.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил распорядка учащихся или иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:
 - меры воспитательного характера;
 - дисциплинарные взыскания.
- 11.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.
- 11.3. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - замечание;
 - выговор (приказ по Учреждению);

- предупреждение об отчислении из Учреждения (приказ по Учреждению, письменное извещение родителей (законных представителей));
 - отчисление.
- 11.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
- 11.5. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 11.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.
- 11.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт.
- Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 11.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 11.6 настоящих правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.
- 11.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.
- 11.10. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.
- Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 11.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и комитета опеки и попечительства.

- 11.12. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать Управление образования Углегорского городского округа.
- 11.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении, осуществляющего образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
- 11.14. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать решение об отчислении.
- 11.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 11.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 11.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 11.18. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству коллегиальных органов управления Учреждением.

12. Возмещение ущерба, причиненного имуществу Учреждения

- 12.1. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

13. Защита прав учащихся

- 13.1. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе самостоятельно или через своих представителей:
- направлять в коллегиальные органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

14. Заключительные положения

- 14.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся Учреждения.

14.2. Правила доводятся до сведения учащихся на классных часах в начале учебного года, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, вывешиваются на информационном стенде, размещаются на официальном сайте Учреждения.

Правила действительны до написания в новой редакции

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575806

Владелец Боярская Наталья Владимировна

Действителен с 25.11.2021 по 25.11.2022